



**I.I.S.S. "S. MOTTURA"**



Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate quinquennale e quadriennale  
 Istituto Tecnico: Elettronica ed Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica ed Energia  
 Chimica, Materiali e Biotecnologie - Costruzioni, Ambiente e Territorio articolazione Geotecnico  
 Trasporti e Logistica articolazione Costruzione del Mezzo  
 Viale della Regione, 71 93100 Caltanissetta - Telefono 0934 591280 - C.F. 80004820850  
 PEO: clis01200p@istruzione.it - PEC: clis01200p@pec.istruzione.it - Sito web: [www.istitutomottura.edu.it](http://www.istitutomottura.edu.it)

"L'attività oggetto del presente atto è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e ss.mm.ii. Avviso AOODGEFID Prot. n. 9901 del 20/04/2018 – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro – Seconda edizione  
**Cod. Progetto: 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-9 CUP: G98H18000180007**

Prot. n. 93/2020/4.1.o

Caltanissetta, 08/01/2020

All' Albo on line della scuola  
 Al Sito web dell'I.I.S.S. "S. Mottura"  
[www.istitutomottura.edu.it](http://www.istitutomottura.edu.it)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO APPARTENENTE AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
 PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-9**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la nota del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale; Azione 10.6.6 Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali;
- VISTA** la proposta progettuale presentata dall'Istituzione scolastica nell'ambito delle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020"- Avviso 9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione - Candidatura n. 1019065 del 15/06/2018;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 31 del 19/04/2017 e del Consiglio di Istituto n. 32 del 21/04/2017 relative all'approvazione della candidatura sopra richiamata;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID-14671 del 09/05/2019 con la quale il M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV - ha autorizzato il progetto presentato da questa Istituzione scolastica a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 per un importo complessivo pari ad € 96.668,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 22/10/2019 (Verbale n. 51) relativa all'inserimento del progetto in argomento nel PTOF;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 8643 del 21/10/2019 con il quale sono state assunte in bilancio le somme autorizzate per la realizzazione del progetto in argomento per un importo pari ad € 96.668,00;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 22/10/2019 (Verbale n. 25) riguardante l’inserimento del progetto in argomento nel PTOF e all’assunzione, nel programma annuale 2019, del relativo finanziamento autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro € 96.668,00;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" così come recepito dal D.A. 7753 del 28 dicembre 2018;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 recante chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTO** il Contratto Integrativo d’Istituto sottoscritto in via definitiva il 17/06/2019 e, in particolare, l’art. 42 recante “*Criteri di attribuzione degli incarichi nei progetti (PON, POR, CIPE, IFTS, ecc) Tutor ed Esperti e delle altre figure riservate ai docenti*”;
- Considerato** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali di supporto amministrativo, tecnico e logistico per la realizzazione delle attività programmate;
- VISTO** il proprio Decreto prot. n. 9820 del 15/11/2019;
- VISTA** la Tab. 6 annessa al CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007;

#### EMANA

Il presente avviso pubblico rivolto al PERSONALE INTERNO dell’Istituto, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA profilo Assistente Amministrativo, per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi sotto elencati:

Obiettivo specifico /Azione	Titolo Modulo	Destinatari
10.6 “Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale”	<u>Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera</u> 'PROGETTARE E REALIZZARE UNA PIATTAFORMA GIROSTABILIZZATA PER SISTEMI DI RIPRESA IMMAGINI SU AEROMOBILI LEGGERI'	15 Allievi Scuola Secondaria Superiore
	<u>Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera</u> 'LE NEUROSCIENZE, UN MODO NUOVO DI STUDIARE LA MENTE'	15 Allievi Scuola Secondaria Superiore
	10.6.6A “Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali”	<u>Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera</u> 'PROGETTARE ED ESEGUIRE UN PIANO DI INDAGINE AMBIENTALE'

#### **Art. 1 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell’incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di febbraio 2020, e dovranno essere completati entro giugno 2020. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L’assegnazione degli incarichi avverrà a seguito di valutazione dei curriculum degli aspiranti.

#### **Art. 2 – Modalità e termini di partecipazione**

L’istanza di partecipazione, **redatta sull’apposito modello All. 1 – Istanza di partecipazione, firmata in calce** e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena esclusione**, dovrà pervenire, **entro il 23/01/2020** all’indirizzo di posta elettronica ordinaria dell’I.I.S.S. “S. Mottura” [clis01200p@istruzione.it](mailto:clis01200p@istruzione.it) o certificata [clis01200p@pec.istruzione.it](mailto:clis01200p@pec.istruzione.it). Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato. L’Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell’avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda.**

#### **Art. 3 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. La comparazione dei curricula avverrà secondo le griglie di valutazione sotto riportate.

#### Griglia valutazione Assistenti Amministrativi

Titoli	Punti	Note
Diploma di istruzione secondaria di II grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di A.A.	20	
Attestato di qualifica professionale valido per l'accesso al profilo professionale di A.A.	10	
Competenze informatiche comprovate da certificazione	10 per titolo	Max 20 punti
Beneficiario Art. 7.	2	
Incarico di Sostituto del D.S.G.A.	1 per mese	Max 60 mesi
Attività svolta in progetti PON - POR	1	Max 8 esperienze
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	2 per anno	Max 20 punti

Nel caso in cui le istanze presentate dovessero risultare superiori al numero di figure da reclutare per ogni singolo modulo, l'incarico sarà affidato al candidato risultato primo in apposita graduatoria stilata sulla base dei punteggi assegnati a ciascun concorrente.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative.

**N.B.:** Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il modulo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze in corso e non ancora concluse e certificate.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

I candidati saranno individuati rispettando, come criterio fondamentale, il principio della rotazione per dare a tutti pari opportunità. Nell'attribuzione dell'incarico sarà pertanto data la precedenza a coloro che non risultino già assegnatari di incarichi nello stesso anno scolastico.

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 15 giorni dalla sua pubblicazione. (Art. 14 del D.P.R. 275/99). L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Il gravame può prospettare esclusivamente vizi della procedura e non entrare nel merito delle valutazioni che sono insindacabili come tutti i giudizi tecnici (vedi Nota MIUR prot. n. AODGAI/2449 del 15/03/2010; D.P.R. 08/03/1999, n. 275; D.P.R. n. 1199/71).

Gli esiti delle valutazioni saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto [www.istitutomottura.edu.it](http://www.istitutomottura.edu.it) nell'apposita sezione "Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto**. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 4 - Incarichi e compensi**

Per lo svolgimento degli incarichi è stabilito, come da D.D. n. 9821 del 15/11/2019, per ciascun profilo, il numero massimo di ore sotto riportato e il rispettivo compenso orario nella misura fissata dalla Tabella 6 annessa al CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007.

Profilo	N. Ore previste dal piano	Compenso orario Lordo dipendente
Assistente Amministrativo	30	€ 14,50

Il numero delle ore potrà essere ripartito, per ciascun profilo, tra più aspiranti sulla base di esigenze organizzative e gestionali. L'incarico verrà formalizzato con provvedimento del Dirigente scolastico.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto sulla base delle ore effettivamente prestate.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Laura Zurli.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.istitutomottura.edu.it](http://www.istitutomottura.edu.it), nella sezione "Albo on-line" e nell'area dedicata ai progetti PON.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'I.I.S.S. "Sebastiano Mottura"  
di Caltanissetta

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE ATA -Profilo Assistente Amministrativo** nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - **Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro-Seconda edizione** - Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID-14671 del 09/05/2019 –Progetto 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-9.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA 



 / 



 /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO 



 N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO:

LAUREA MAGISTRALE O SPECIALISTCA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

LAUREA TRIENNALE (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

DIPLOMA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di personale interno con la qualifica di **Assistente Amministrativo** per le attività del PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - **Progetto 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-9** . A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli aspiranti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Dichiara altresì

- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti	N. titoli valutabili
<b>SEZIONE DEDICATA AI PROFILI DI A.A. E A.T.</b>		
Diploma di istruzione secondaria di II grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di A.A./A.T.	<input type="checkbox"/>	
Attestato di qualifica professionale valido per l'accesso al profilo professionale di A.A./AT	<input type="checkbox"/>	
Competenze informatiche comprovate da certificazione	<input type="checkbox"/>	
Beneficiario Art. 7.	<input type="checkbox"/>	
Incarico di Sostituto del D.S.G.A.	<input type="checkbox"/>	
Attività svolta in progetti PON - POR	<input type="checkbox"/>	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	<input type="checkbox"/>	
<b>SEZIONE DEDICATA AL PROFILO DI COLLABORATORE SCOLASTICO</b>		
Diploma di scuola secondaria di primo grado oltre il titolo d'accesso	<input type="checkbox"/>	
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>	
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>	
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze)	<input type="checkbox"/>	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	<input type="checkbox"/>	

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **curriculum Vitae in formato europeo.**

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

Altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

## AUTORIZZA

L'I.I.S.S. "S. Mottura" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_